

Sistema SAEF

Manual

Dúvidas?

EF I (85) 3459-5937

EF II (85) 3459-6776

EJA (85) 3459-5905

1.0. SAEF

O sistema SAEF ajuda no processo de cadastramento de avaliação de alunos, para obter relatórios de desempenho de alunos e escolas.

1.1. Tela de Autenticação

Esta tela permitirá que entre no sistema de forma segura, preencha os campos solicitados, *Usuário* e *Senha*, logo após clique em *Login* como mostra na Figura 1.

Obs.: Somente entrará no sistema caso seu usuário tenha permissão de acesso ao sistema SAEF.

SAEF

Prefeitura de **Fortaleza**
Secretaria Municipal da Educação

21/01/2015 - Quarta-feira

Login Escolher Escola Relatórios Sistema

Usuário:

Senha:

[Esqueceu a senha?](#)

Login

© 2013 - Prefeitura Municipal de Fortaleza - Todos os direitos reservados

Figura 1. Tela de Autenticação

1.2. Tela de Seleção de Escola

Logo após a autenticação, é necessário escolher a escola para a inserção dos dados ou relatórios, para isso, clique no botão *Escolher Escola* como mostrado no *Ponto 1* na Figura 2.

Aqui, comece a escrever o nome da escola desejada, o sistema listará as escolas com o nome parecido ao escrito que o usuário autenticado tem permissão de acesso, escolha uma das escolas clicando em seu nome.

Perceba que após escolher a escola, no topo do sistema aparecerá o nome da escola selecionada, como mostrado no *Ponto 2* na Figura 2. Pronto, agora seu usuário está apto a inserir os dados dos alunos da escola selecionada.

SAEF sair

 Prefeitura de **Fortaleza**
Secretaria Municipal da Educação

Usuário: Usuário
Ultimo Acesso: 21/01/2015 - 09:53 

DE1 - ESCOLA MUNICIPAL AGOSTINHO MOREIRA E SILVA - EI / EF 21/01/2015 - Quarta-feira

Início **Escolher Escola** Cadastro de Avaliações Digitação Gerenciamento de Downloads Relatórios Sistema

Escolha de Escola 1

Digite o nome da escola no campo abaixo e seleccione na lista a escola desejada.

Unidade de Trabalho: Agost

- DE1 - CEI AGOSTINHO MOREIRA E SILVA
- DE1 - ESCOLA MUNICIPAL AGOSTINHO MOREIRA E SILVA - EI / EF**
- DE2 - CEI FREI AGOSTINHO FERNANDES
- DE2 - ESCOLA MUNICIPAL FREI AGOSTINHO FERNANDES - EI / EF
- DE3 - ESCOLA MUNICIPAL 11 DE AGOSTO

© 2013 - Prefeitura Municipal de Fortaleza - Todos os direitos reservados

Figura 2. Tela de Escolha de Escola (Ponto 1 Menu a clicar; Ponto 2 Escola).

2.0. Digitação

Esta tela ajuda a inserir os dados de avaliações dos alunos, para acessar esta tela clique em *Digitação* como mostra no Ponto 1 da Figura 3. Escolha os filtros para pesquisar, por exemplo, *Ano letivo*, *Avaliação* e *Turma*, como mostra no Ponto 3 da Figura 3, para listar os alunos da turma desejada e clique em *Digitar* como mostra no Ponto 3 da Figura 3.

Obs.: É importante que a escola esteja selecionada, caso contrário, ao clicar no Ponto 1 da Figura 3, o sistema não encontrará a turma desejada para a digitação.

Figura 3. Digitação (Ponto 1 Menu a clicar; Ponto 2 Filtros de Pesquisa; Ponto 3 Botão para a digitação)

2.1. Inserção de Gabaritos

Após seguir os passos de 2.0. *Digitação*, o sistema listará os alunos lotados no SGA no período especificado pela avaliação para inserção dos gabaritos, basta preencher todos os campos e clicar no botão *Salvar*, como visto na *Figura 4*.

Obs.: Perceba que ao fazer alterações em um gabarito, aparecerá um “X” vermelho, este indica que o gabarito deste aluno precisa ser salvo, para isso basta seguir o passo descrito acima 2.1. *Inserção de Gabaritos*.

SAEF sair

 Prefeitura de **Fortaleza**
Secretaria Municipal da Educação

Usuário: Usuário
Ultimo Acesso: 21/01/2015 - 11:06 

DE1 - ESCOLA MUNICIPAL AGOSTINHO MOREIRA E SILVA - EI / EF 21/01/2015 - Quarta-feira

Início Escolher Escola Cadastro de Avaliações **Digitação** Gerenciamento de Downloads Relatórios Sistema

Avaliação

Escola: 23263296 - DE1 - ESCOLA MUNICIPAL AGOSTINHO MOREIRA E SILVA - EI / EF
Ano letivo: 2014
Avaliação: Avaliação diagnóstica inicial do 3º ano
Turma: 3º ANO - A - MANHÃ



Lista de Alunos

Avaliação: Avaliação de Rede - 3º ano
Turma: 3º ANO - A - MANHÃ

1 - NOME DO ALUNO - 9 Anos

Português
Situação: Realizou Atividade NEE: Não

1. IL 2. N 3. 3 4. 1 5. 4 6. 4 7. 2 8. 3 9. 1 10. 1



2 - NOME DO ALUNO - 9 Anos

Português
Situação: Realizou Atividade NEE: Não

1. N 2. N 3. 3 4. 2 5. 2 6. 1 7. 3 8. 4 9. 1 10. 1



3 - NOME DO ALUNO - 9 Anos

Português

Figura 4. Inserção de Gabaritos

2.2. Edição de Gabaritos

Para editar gabaritos de uma turma que já foi digitada, basta seguir os passos 2.0 Digitação e 2.1 Inserção de Gabaritos.

3.0. Relatórios

Há duas formas de acesso aos Relatórios, acesso público e acesso autenticado.

Para gerar os relatórios com acesso público, ou seja, sem autenticação, basta acessar o endereço do sistema e clicar em *Relatórios*, Figura 5.

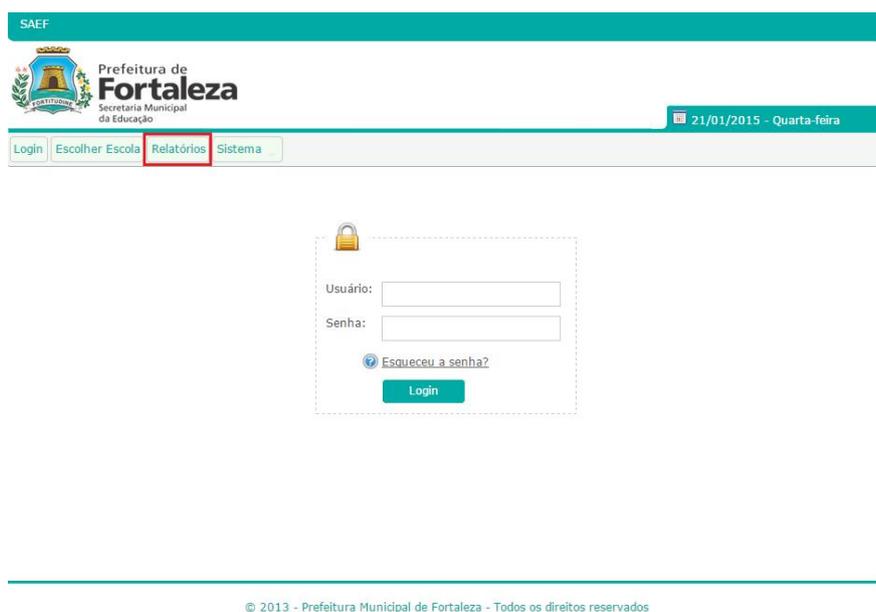


Figura 5. Entrar em Relatórios com Acesso Público

Para gerar os relatórios com acesso autenticado, basta acessar o endereço do sistema, seguir os passos do tópico 1.1. Tela de Autenticação e clicar em “Relatórios”, Figura 6.

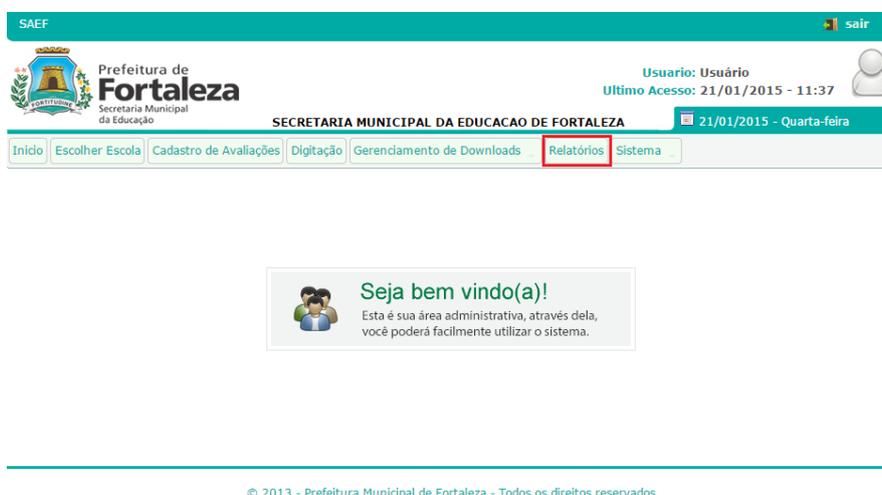


Figura 6. Entrar em Relatórios com Acesso Autenticados